

Кому и когда ГИТ выдает предостережения и как на них отвечать  
АНДРЕЙ КРИНИЦЫН  
Главный государственный инспектор по правовым вопросам в  
Республике Бурятия

Чтобы работодатели не допускали нарушений, ГИТ направляет им предостережения. При каких условиях инспекторы вправе выдавать эти документы и что в них указывают, читайте в статье. Инспектор ГИТ рассказал, как ответить на предостережение и что будет, если его проигнорировать. Скачайте готовые образцы, с ними вас не застанут врасплох.

Когда направляют предостережения

Инспекторы объявляют работодателям предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, когда узнают о возможных нарушениях. Если нет подтверждения, что эти нарушения могут навредить жизни и здоровью или привести к ЧС, предостережение используют вместо проверки (ч. 5 ст. 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ, далее — Закон № 294-ФЗ).

Информацию о возможных нарушениях получают из СМИ, от органов власти, из поступивших в ГИТ обращений и заявлений. Также источником информации могут быть мероприятия, которые инспекторы проводят без взаимодействия с работодателями. С момента, как инспектор получил сведения, у него есть 30 дней, чтобы составить и направить работодателю предостережение (п. 3 Правил, утв. постановлением Правительства от 10.02.2017 № 166, далее — Правила № 166).

Что указывают в предостережении

Словарь

Предостережение — это документ с требованием не допускать действий или бездействия, которые могут привести к нарушению закона

В предостережении должны указать орган контроля, дату и номер предостережения, работодателя-адресата. Также в документе прописывают, какие требования мог нарушить работодатель, в каких НПА их закрепили, какие действия или бездействие работодателя могли нарушить требования. Инспектор перечисляет меры, которые позволят соблюсти требования и предлагает направить в ГИТ уведомление, что предостережение исполнили или исполняют.

Работодателю дают срок на уведомление, он должен быть не менее 60 дней с даты, когда инспектор направил предостережение. Ответить в ГИТ нужно на почтовый адрес, e-mail или другим указанным способом (п. 4 Правил № 166).

Если инспекторы не уточняют, чем именно работодатель мог нарушить обязательные требования, предостережение могут признать незаконным.

Пример. Работник обратился в ГИТ с жалобой на нарушение его трудовых прав. Инспектор объявил работодателю предостережение. Работодатель ответил возражениями и попросил указать признаки возможных нарушений. На возражения не ответили, поэтому работодатель оспорил предостережение в суде. Предостережение признали незаконным, ведь в нем не указали на действия или бездействие, которыми работодатель мог нарушить закон. Не все разногласия работника с работодателем

можно считать достоверными сведениями о возможных нарушениях, подытожили судьи (решение Железнодорожного районного суда города Екатеринбурга от 07.08.2020 по делу № 2а-1918/2020).

Обратите внимание

В 2021 году ГИТ проведет профилактику нарушений по программе, которую утвердили в приказе Роструда от 18.12.2020 № 250

Как ответить инспектору

Есть два варианта, чтобы ответить ГИТ. Ответ зависит от того, согласны вы с предостережением или нет, выберите подходящий.

Вариант 1. Направьте уведомление об исполнении. Не спорьте с ГИТ, если не уверены в своей правоте. Сообщите, что исполнили предостережение. Укажите в уведомлении наименование компании, ее ИНН, дату и номер полученного предостережения и сведения о том, какие меры приняли, чтобы соблюсти закон (пп. 11, 12 Правил № 166). Используйте образец для уведомления в ГИТ.

Пример. После мониторинга ФГИС СОУТ инспектор убедился, что отчет о спецценке утвердили, но не нашел на сайте компании сводных данных о ее результатах. В предостережении работодателю он напомнил о 30-дневном сроке, который скоро истечет. Работодатель разместил данные на сайте, как только ответственный работник вышел из отпуска. В ГИТ направили уведомление об исполнении и приложили скриншот сайта как подтверждение.

Обратите внимание

Если ГИТ получит анонимное обращение, его не рассмотрят и предостережение работодателю не выдадут

Вариант 2. Предоставьте свои возражения. Если не согласны с предостережением, сообщите об этом инспектору, который его вынес. Укажите в возражениях данные компании, дату и номер предостережения, подробно обоснуйте свою позицию, сослаться на требования НПА (пп. 7, 8 Правил № 166).

Инспекторы не вправе требовать дополнительные документы и сведения, но лучше предоставить максимум информации в свою пользу. Можно направить с уведомлением скриншоты и фотографии, приложить пояснения работников. Образец в конце статьи поможет составить ответ.

Пример. Офисный работник пожаловался в ГИТ на то, что в компании не оборудована комната для приема пищи. Трудинспектор направил гендиректору предостережение и предложил либо исправить ситуацию, либо направить ответным письмом возражения. Работодатель ответил возражениями, в которых пояснил: помещение для приема пищи сейчас ремонтируют, но оборудованные комнаты есть на других этажах офиса компании. К возражениям приложили фотографии для подтверждения и заявление работника о том, что претензий нет, инцидент исчерпан.

В течение 20 рабочих дней, после того как инспекторы получили возражения, они отвечают на них. Если к этому моменту они получают подтвержденные данные о фактах

нарушений — назначат внеплановую проверку. Спор может затянуться и дойти до суда. Вариант рискованный, когда работодатель отрицает очевидные требования закона.

Пример. Военный госпиталь оспорил предостережение ГИТ на попытку изменить условия трудового договора. Медсестру-анестезиолога хотели лишить 15-процентной компенсации за работу во вредных условиях труда. Судьи отказали в иске работодателю. Предостережение признали законным, поскольку в положении об оплате труда и коллективном договоре закрепили повышенный размер оплаты труда (решение Ленинского районного суда города Воронежа от 26.02.2019 по делу № 2А-768/2019).

Уведомление или возражения направляйте в ГИТ почтой, на e-mail или другим способом, который инспекторы предложили в предостережении. Таким способом может быть и сервис Роструда. Если выбрали электронный способ, документ нужно подписать электронной подписью (пп. 9, 13 Правил № 166).

Что будет если проигнорировать документ

Важно

Уведомляйте об исполнении предостережения или шлите возражения в ГИТ в срок, указанный в документе

Если проигнорировать предостережение или опоздать с ответом, могут привлечь к ответственности по статье 19.7 КоАП. Когда прокуроры получают информацию об этом от ГИТ, компанию могут оштрафовать на 3–5 тыс. руб., ее руководителя — на 300–500 руб.

Не исполните меры, которые указали в уведомлении, ГИТ придет с внеплановой проверкой. Если в ходе проверки обнаружат нарушения по статьям 5.27 и 5.27.1 КоАП, штрафы будут в десятки раз больше.

Образцы документов

Скачать:

Уведомление (вернуться в статью >>>)

Возражение (вернуться в статью >>>)

Если документы не отображаются, обновите страницу — нажмите F5